

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ № 7»

_____ О.В. Безрученкова

Программа

**производственного контроля за соблюдением санитарных правил
и норм, проведением санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

2023 г.

1. Общие сведения о юридическом лице

1.1. Наименование учреждения, адрес:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»

Юридический адрес: 188800, Ленинградская область, г. Выборг, Школьная пл., дом 4,

Фактический адрес: 188800, Ленинградская область, г. Выборг, Школьная пл., дом 4,

Учредитель: администрация муниципального образования «Выборгский р-н» ЛО

1.2. Вид осуществляемой деятельности:

осуществление образовательной деятельности

лицензия РО №013482 выдана 15 мая 2012г. Срок действия - бессрочно

2. Перечень нормативных документов, официально изданных санитарных норм и правил, наличие которых обязательно в образовательном учреждении:

-Федеральный Закон от 26 12 2008 № 294 -ФЗ « О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного (надзора) и муниципального контроля “

-ФЗ от 30 03 1999 № 52-ФЗ “ О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения “

-ФЗ от 17 09 1998 № 77 -ФЗ “О предупреждении распространении туберкулёза в Российской Федерации

-ФЗ РФ от 30 03 1995 № 38 -ФЗ “ О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызванного вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ – инфекции)

ФЗ от 17 09 1998 № 157 – ФЗ “ Об иммунопрофилактике инфекционных болезней “

Сан Пин 2.2.2./2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы ».

Сан Пин 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях ».

Сан Пин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения, контроля качества ».

СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборото способности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья ». Изменения и дополнения к СП 2.3.6.1079-01

СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий ». Изменения и дополнения СП 1.1.2193-07.

СП 3.1/3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний ».

СП 2.4.4.969-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей в период каникул».

СП 3.5.3.1129-02 «Дератизация. Санитарно-эпидемиологические требования к дератизации».

- СП 3.1.2. 1319-03, СП 3.1.2. 1382-03 «Профилактика гриппа».

Сан Пин 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации проведения дезинфекционных мероприятий против синантропов членистоногих».

Сан Пин 2.1.3. 1375 – 03 «Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию и эксплуатации больниц и стационаров»

Сан Пин 2.1.7. 728-99 «Правила сбора, хранения, удаления отходов лечебно-проф учреждений»

Сан Пин 3.2.1333 -03 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»

СП 3.2. 1317 -03 «Профилактика энтеробиоза»

СП 3.3.2367 – 08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»

СП 3.3. 2342 – 08 «Обеспечение безопасности иммунизации»

СП 3.3. 2. 1120-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортирования, хранения и отпуска гражданам МИБП»

СП 3.3.2. 1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунобиологических препаратов»

СП 3.1.2. 1108-02 «Профилактика дифтерии»

СП 3.1. 1381 – 03 «Профилактика столбняка»

СП 3.1.1. 2341- 08 «Профилактика вирусного гепатита В»

СП 3.1. 958-00 «Профилактика вирусных гепатитов общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»

СП 3.1.1. 2343 «Профилактика полиомиелита в пост сертифициционный период»

СП 3.1.1. 1117-02 «Профилактика острых кишечных инфекций»

СП 3.1.2. 2156 -06 «Профилактика менингококковой инфекции»

СП 3.1.2. 1320-03 «Профилактика коклюшной инфекции»

СП 3.1.2. 1203 -03 «Профилактика стрептококковой (группы А) инфекции»

СП 3.1.2. 1176 -02 «Профилактика кори, краснухи, и эпидемического паротита»

СП 3.1. 096 -96 ВП 13.3.1103-96 «Бешенство».

ОСТ 42-21-2-85 «Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. методы, средства и режимы».

Сан Пин 3.5.2528-09 «Организация дезинфекционных и стерилизационных мероприятий в мед организациях» дополнения к Сан Пин 2.1.31375-03

Сан Пин 2.4.5. 2409-08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

МУ от 28.02095 11-16/03-06 «Методические указания по применению бактерицидных ламп для обеззараживания воздуха и поверхностей в помещениях».

Р 3.5.19.04 -04 «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха и поверхностей в помещениях».

Сан Пин 2.4.6.664-97 «гигиенические критерии допустимых условий и видов работ для проф. Обучения и труда подростков».

3. Ответственные за организацию и осуществление производственного контроля

№ п/п	ФИО	Должность	Наименование (расп., акт)
1	Безрученкова О.В.	Директор	Приказ № 273 от 31.08.2023г
2	Егорова И.Б.	Зам.директора по АХЧ	
3	Алексеева О.В.	Ответственная за организацию питания	
4	Гаврилова О.С.	Ответственная за ведение кадровой работы	
5	Ашихмин С.Н. ООО «Комбинат социального питания»	Организатор питания	

4. Объекты производственного контроля, виды лабораторных и инструментальных исследований, объем, кратность

4.1. Визуальный контроль

Наименование мероприятия	Периодичность	Форма учета	Ответственный(Ф.И.О. , должность)
Контроль за удельной площадью на 1 обучающегося в учебных кабинетах, мастерских школы	Ежедневно при изменении расписания занятий		Зам директора по УВР - Орлова С.Б.
Контроль за состоянием системы освещения в помещениях и на территории школы.	Ежедневно	Протокол/Акт	Зам.директора по АХЧ Егорова И.Б.
Замеры освещенности	Осенне-зимний период (при наличии финансирования) - 1 раз в год		
Контроль за системой электроснабжения	1 раз в год (Специализированные организации)	Акты замеров сопротивления	Директор – О.В.Безрученкова Зам.директора по АХЧ - Егорова И.Б.
Контроль за состоянием системы отопления	осенне-зимний период – постоянно летний период – по мере необходимости	Акты выполненных работ, акт приёмки	Директор – О.В.Безрученкова Зам.директора по АХЧ Егорова И.Б.
Контроль за системой водоснабжения образовательного учреждения	ежедневно	Акты выполненных	Директор – О.В.Безрученкова

		работ, акт приёмки	Зам.директора по АХЧ -Егорова И.Б.
Контроль за состоянием канализации	ежедневно	Акты выполненных работ, акты приемки	Зам.директора по АХЧ -Егорова И.Б.
Контроль за своевременным вывозом твердых бытовых отходов	По графику	Акты выполненных работ	Зам.директора по АХЧ -Егорова И.Б.
Контроль за откачкой сточных канализационных вод	По мере необходимости	Акты выполненных работ	Зам.директора по АХЧ -Егорова И.Б.
Контроль за состоянием санитарно- технического оборудования	ежедневно		Зам.директора по АХЧ -Егорова
Контроль за состоянием воздушно – теплого режима в помещении, соблюдение графика проветривания	Постоянно, каждую перемену		Зам.директора по АХЧ -Егорова И.Б., Учителя в классах
Контроль за качеством уборки школьных помещений	ежедневно		Зам.директора по АХЧ — Егорова И.Б.
Контроль за содержанием территории учреждения	ежедневно		Зам.директора по АХЧ - Егорова И.Б.
Контроль за состоянием учебной мебели (с учетом мебели по ростовым группам в каждом учебном помещении ОУ)	ежегодно перед началом нового учебного года, затем 1 раз в месяц		Зам.директора по АХЧ - Егорова И.Б. Ответственные за кабинеты (учителя)
Контроль за маркировкой учебных парт и стульев	Ежегодно перед началом нового учебного года, затем 1 раз в месяц		Зам.директора по АХЧ -Егорова И.Б., учителя(ответственные за кабинеты)
Контроль за организацией питьевого режима в школе	Ежедневно		Зав.производства (столовая) Классный руководитель Ответственный за питание- Кравцова Т.Н. Зам.директора по АХЧ -Егорова И.Б.

Контроль за соблюдением 14 дневного (двухнедельного) меню	ежедневно		Зав.производства (столовая); Медсестра; Ответственная за организацию питания Директор школы О.В.Безрученкова
Контроль за контингентом питающихся	ежедневно	Приказы по питанию	Ответственный за организацию питания
Контроль за гигиеной приема пищи учащимися	ежедневно	График дежурства по столовой	Классные руководители; Дежурный учитель
Контроль выполнения санитарно – эпидемиологических требований в пищеблоке:	1 раз в неделю		Зав.производства (столовая) Отв.за организацию питания; Зам.директора АХЧ
правила хранения и приемки продовольственного сырья и пищевых продуктов;	ежедневно		Зав.производства (столовая)
уборки пищеблока /столовой;	ежедневно		
правила мытья посуды;	2 раз. в нед.		
контроль за соблюдением температурного режима в холодильных установках;	ежедневно		
контроль за технологией приготовления пищи по технологическим картам;	ежедневно		
контроль за соблюдением сроков годности пищевых продуктов контроль за качеством принимаемой на пищеблоке продукции;	ежедневно		
контроль за качеством готовых блюд, правильностью состояния 10-дневного примерного меню, нормами выхода готовых блюд и т.п.	ежедневно		
контроль правильности кулинарной обработки;	ежедневно		
контроль за наличием йодированной соли;			
контроль за наличием запаса дезинф. средств и правильностью приготовления дез. растворов;	1 раз в нед.		
контроль за соблюдением правил личной			

<p>гигиены работниками пищеблока;</p> <p>соблюдением сроков прохождения медицинских осмотров работниками кухни.</p> <p>-наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов, поступающих на пищеблок, наличие сертификатов</p> <p>-контроль за рационом питания учащихся</p> <p>- контроль за потоком сырья</p> <p>- условия и сроки хранения продуктов на складе, реализация продукции:</p> <p>- бракераж готовых блюд</p>	<p>ежедневно</p> <p>1 раз в мес.</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>еженедельно</p>		
	<p>При поступлении</p> <p>продуктов</p>	<p>Сертификаты качества</p>	
<p>Осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний</p>	<p>ежедневно</p>	<p>Журнал здоровья</p>	<p>Мед.работник</p> <p>Директор школы О.В.Безрученкова</p>
<p>Контроль за выполнением температурного режима холодильного оборудования на пищеблок</p>	<p>ежедневно</p>		<p>Зав.производством(столовая)</p>
<p>Контроль за своевременностью и качеством проведения дезинфекционных, дератизационных и др.работ</p> <p>Контроль активный Хлор % (раствор для дезинфекции)</p>	<p>В периоды эпидемии(ОРВИ, COVID 19 и др)</p>	<p>Акты о проведении заключительной дезинфекции;</p> <p>Протокол</p>	<p>Зам.директора по АХЧ</p>
<p>Контроль за прохождением медицинского осмотра:</p> <p>-первичный – все сотрудники;</p> <p>-периодический:</p> <p><u>Все сотрудники</u></p> <p><u>Сотрудники пищеблока:</u></p>	<p>При поступлении на работу</p> <p>ежегодно</p>		<p>Специалист по кадрам;</p> <p>Директор школы</p>
<p>□□□□□□ медосмотр;</p>	<p>2 раза в год</p>		

□□□□□□ профессиональная гигиеническая подготовка).	1 раз в 2 года		
<u>Администрация:</u> профессиональная гигиеническая подготовка).	1 раз в 2 года		
<u>Все сотрудники</u>			

4.2. Лабораторные исследования

№ п./п.	Вид исследований	Кратность
1	Вода водопроводная по микробиологическим показателям (из разводящей сети)	1 раз в год (1 проба) –апрель-май
2	Вода водопроводная по санитарно- химическим показателям (из разводящей сети)	1 раз в год (1 проба)-апрель-май
3	Вода водопроводная на вирусы	По необходимости (1 проба)
4	Исследование активного хлора % (Дезинфекция)	1 раз в год
5	Исследование молочной продукции (показатели качества и идентификации)	По необходимости
7	Микроклимат помещений	1 раз в год (май)

5. Производственный контроль осуществляется:

Филиалом ФБУЗ «Центром гигиены и эпидемиологии в ЛО в Выборгском районе»

Адрес: г. Выборг, ул. Некрасова, д.12.

6. Перечень должностей и число работников, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам и гигиеническому обучению

(основание: приказ Министерства здравоохранения СССР №555 от 29.09.1989 г. «О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся»)

Ежегодно:

№ п./п.	Профессия	Количество человек
1	Администрация	6
2	Бухгалтер	2
3	Учителя	49
4	Педагог-библиотекарь	1
5	Обслуживающий персонал	8

Контингент лиц (список профессий), подлежащих периодическим медицинским осмотрам

№ п.п.	Участок, цех, производство	Профессия	Количество работающих в данной профессии	Вредный производственный фактор	Кратность периодического медосмотра	Кратность профессионально-гигиенической подготовки
1	Школа	Учитель	49	Перенапряжение голосового аппарата ПР. 1.п. 4.3	1 раз в год	1 раз в 2года
2		Педагог-Библиотекарь	1	Пыль бумаги ПР.1.п.2.7	1 раз в год	1 раз в 2года
3		Бухгалтер	3	Работа на компьютере (зрительное напряжение) ПР.1. п.4.2.3.	1 раз в год	1 раз в 2года
4		Сторож	3		1 раз в год	1 раз в 2 года
5		Учитель информатики	1	Влияние электромагнитного поля широкополостного спектра частот ПЭВМ П.3.2.2.4. пр.№302н от 12.04.2011 Зрительно-	1 раз в год	1 раз в 2 года

				напряженные работы, связанные с непрерывным слежением за экраном п.4.4.3. прилож.1 приказ №302н от 12.04.11г		
6		Гардеробщик	3		1 раз в год	1 раз в 2 года

7. Мероприятия по обеспечению санитарно - эпидемиологического благополучия

Наименование работ	Срок выполнения	Ответственные
Ревизия отопительной системы	Май- июль	Егорова И.Б.
Замена оконных блоков	июль-август	Егорова И.Б.
Ремонт фасада /крыши	Летний период	Егорова И.Б.
Ремонт кровли, замена окон	Летний период	Егорова И.Б.
Замена труб, батарей, стояков	Летний период	Егорова И.Б.

8. Перечень возможных аварийных ситуаций

Возможные аварийные ситуации	Последствия аварийной ситуации	Информирование об аварийной ситуации	Мероприятия по локализации аварийной ситуации
Отключение отопления	1. Температурный режим ниже нормы. 2. Размораживание системы отопления.	1. Комитет образования 2. Органы местного самоуправления.	Временная остановка работы
Авария систем хозяйственно – питьевого и горячего водоснабжения, их отсутствие	1. Пищевые отравления. 2. Вспышка острых кишечных заболеваний.	1. Комитет образования 2. Органы местного самоуправления.	1. Прекратить работу столовой. 2. Провести мероприятия по ремонту инженерных коммуникаций.

Авария системы электроснабжения Отсутствие электроэнергии длительное время	1. Инфицирование сырья, полуфабрикатов и продуктов патогенными микроорганизмами. 2. Пищевые отравления.	1. Комитет образования. 2. Органы местного самоуправления, 3. Роспотребнадзор по Выборгскому р-ну ЛО	1. Прекратить работу столовой. 2. Провести мероприятия по ремонту коммуникаций. 3. Провести экспертизу пищевых продуктов. 5. Провести лабораторные исследования продтоваров после ликвидации аварии.
Выход из строя технологического и холодильного оборудования	1. Пищевые отравления. 2. Вспышка острых кишечных заболеваний	Комитет образования	1. Ограничение ассортимента блюд. 2. Прекратить работу столовой. 2. Провести мероприятия по ремонту. 3. Провести экспертизу пищевых продуктов.

9. Порядок отчета о выполнении Программы производственного контроля

Отчет о выполнении Программы производственного контроля в Филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЛО в Выборгском районе» предоставляется ежегодно.

10. План санитарно- оздоровительных мероприятий на 2023-2024 год

№ п./п.	Мероприятие	Сроки выполнения
1	Ревизия отопительной, водопроводной, канализационной систем	Май, июнь
2	Озеленение школьной территории	Апрель- июнь
3	Организация летнего оздоровительного отдыха учащихся	Июнь- июль-август
4	Благоустройство школьной территории	Апрель- август
5	Организация отдыха сотрудников	В течение года
6	Косметический ремонт школьных помещений	Июнь- август

Договоры (номер договора, дата его заключения и наименование организации, с которой договор заключен):

1. Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области в Выборгском районе»; Договор № 238/126 «10» февраля 2023 г;
2. ООО «Комбинат социального питания» Договор № 1 от 28.03.2023г.
3. Договор на проведение дезинсекционных, дератизационных работ и акарицидной обработки: ООО «Центр Профилактики и дезинфекции», Договор № 565 от « 06 » апреля 2023г.
4. ГУП ЛО "Водоканал города Выборга" Договор № Вбг-БЖ-043/22-ВК от 20.01.2023г. Срок: с 01.01.23 по 31.12.23;
5. На оказание услуг по транспортировке и размещению ТБО - Договор № № 21366БО-6/01-22 от 14.02.2023г. на оказание услуг по сбору, транспортированию и размещению отходов срок с 01.01.2023 по 31.12.2023г.
6. _6. Замеры сопротивления (пищевлок) Договор №24 от 13.05.21; Договор №13 от 04.04.2022г
