



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Выборгский район» Ленинградской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2020

№1854

Об утверждении Порядка выплаты компенсации за обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

✓ Талик Е.В.
Малянов С.В.
Генераловой О.С. (к сведению)
в работу 10.06.2020

Администрация муниципального образования
«Выборгский район» Ленинградской области
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
Вх № 2869
« 10 » 06 2020 г.

В соответствии со ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ленинградской области от 19 мая 2020 года №307 «О внесении изменений в Постановление Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 года №295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выплаты компенсации за обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Председателю комитета образования довести до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений настоящее постановление.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выборг», разместить на официальном портале муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области и в официальном сетевом издании NPAVRLO.ru.
4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 марта 2020 года.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Шишкина Н.А.

Глава администрации



Г.А. Орлов

Согласовано: Шишкин, Талик, Жукова, Малянов, Анонова, Митрофанова
Разослано: дело, комитет образования, портал, газета «Выборг», NPAVRLO.ru.
те



ПОРЯДОК

выплаты компенсации за обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, зачисленных в организации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру выплаты компенсации за обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2. Социального кодекса Ленинградской области, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области (далее – организации) и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (далее – компенсация, обучающийся).

2. В целях предоставления компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося (далее – заявитель) обращается в организацию с соответствующим заявлением (приложение 1 к настоящему Порядку).

К заявлению о выплате компенсации прилагаются следующие документы:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- документ, подтверждающий нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2. Социального кодекса Ленинградской области.

3. В случае, если от имени заявителя действует уполномоченное лицо (далее – представитель), кроме документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, к заявлению о выплате компенсации дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

4. Заявитель (его представитель) подает заявление о выплате компенсации и документы, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, однократно на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии /периода нахождения в трудной жизненной ситуации.

5. По желанию заявитель (его представитель) может одновременно с оригиналами документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, представить их копии.

6. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

7. Заявления о выплате компенсации, поданные в организацию, рассматриваются руководителем организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о выплате компенсации.

8. В случае принятия решения о выплате компенсации руководитель организации в срок, указанный в пункте 9 настоящего Порядка, издает локальный нормативный акт о выплате компенсации, также уведомляет о принятом решении заявителя (его представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания локального нормативного акта.

В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации заявитель (его представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия, указанного решений указанием причины отказа.

9. Основаниями для принятия руководителем организации решения об отказе в выплате компенсации являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящего Порядка документах.

10. Компенсация предоставляется на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии/периода нахождения в трудной жизненной ситуации и выплачивается ежемесячно в срок до 10 числа следующего месяца путем перечисления средств родителю (официальному представителю) на лицевой банковский счет заявителя.

В случае изменения банковских реквизитов (банковского счета) заявитель в течение 10 рабочих дней с даты изменения указанных сведений, представляет в организацию актуальные сведения о банковских реквизитах (банковском счете).

11. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- 1) обращение заявителя (его представителя) с заявлением о прекращении выплаты компенсации;
- 2) истечение срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии/периода нахождения в трудной жизненной ситуации;
- 3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;
- 4) отобрание обучающегося у заявителя органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;
- 5) смерть обучающегося.

Выплата компенсации в случаях, предусмотренных подпунктами 1-4 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Выплата компенсации в случае, предусмотренном подпунктом 5 настоящего пункта, прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме локального нормативного акта, не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

Организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты компенсации сообщает заявителю о прекращении выплаты компенсации.

12. Основаниями для приостановления выплаты компенсации являются:

- 1) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата компенсации;
- 2) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 3) смерть заявителя, которому предоставлена выплата компенсации;
- 4) признание заявителя судом недееспособным или ограничено дееспособным;
- 5) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата компенсации.

В случае, наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступил соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме локального нормативного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Организация уведомляет заявителя о приостановлении выплаты компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения и приостановлении выплаты компенсации.

13. В случае принятия решения о приостановлении выплаты компенсации и обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося (его представителя) с заявлением о выплате компенсации организация в течение трех рабочих дней со дня подачи указанного заявления осуществляет перерасчет размера компенсации за период приостановления выплаты компенсации.

Возобновление выплаты компенсаций осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в организацию от другого родителя (законного представителя) обучающегося (его представителя) с приложением документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме локального нормативного акта не позднее семи рабочих дней с даты поступления заявления о выплате компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

14. Размер компенсации рассчитывается с учетом учебного плана организации исходя из учебной недельной нагрузки (5 учебных дней в неделю кроме каникулярных и праздничных дней) при условии организации обучения на дому, за исключением периодов нахождения обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные реабилитационные и оздоровительные мероприятия на основании представленных заявителем (его представителем) подтверждающих документов.

15. Денежная компенсация соответствует стоимости питания обучающегося в общеобразовательной организации, установленной Постановлением Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 года №295 (с изменениями) «Об утверждении порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении

стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области».

16. Выплата компенсации осуществляется в пределах средств субвенции по предоставлению питания на бесплатной основе (в частичной компенсацией его стоимости) обучающимся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а так же в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Ленинградской области, поступающей из бюджета Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

17. Компенсация, выплаченная заявителю на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение компенсации, а также излишне выплаченная заявителю сумма компенсации подлежит возврату заявителем в бюджет муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1 к Порядку выплаты компенсации за обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2. Социального кодекса Ленинградской области зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении соразмерной денежной компенсации за питание

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

от _____
(ФИО (полностью) совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу:

Паспорт: серия _____ № _____
Дата выдачи _____
Кем выдан: _____

Прошу предоставить в соответствии со статьей 4.2 Областного закона Ленинградской области от 17 ноября 2017 года №72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области» соразмерную денежную компенсацию _____ (ФИО) обучающемуся _____ класса, на период с _____ по _____ дата рождения: _____, свидетельство о рождении / паспорт: серия _____ № _____, место регистрации (проживания) _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2. Социального кодекса Ленинградской области, осваивающих основные образовательные программы на дому (нужное подчеркнуть).

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение соразмерной денежной компенсации, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

_____ (подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

Прошу перечислять соразмерную денежную компенсацию на мой расчетный счет № _____

в банковском учреждении _____

ИНН _____

БИК _____

КПП _____

(реквизиты банковского учреждения)

_____ подпись/расшифровка

_____ дата