



Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 7»

Телефон 8 (81378) 237-08

E-mail: mou\_sosh\_7@mail.ru

02.09.2021 № 463

Руководителям обществ,  
предприятий и учреждений,  
индивидуальным предпринимателям.

Запрос предоставлений  
ценовой информации.

Уважаемые поставщики!

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7», именуемое в дальнейшем Учреждение, планирует проведение среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций конкурсной процедуры определения подрядчика, при которой победителем признаётся участник, предложивший наиболее низкую цену, для заключения договора на **оказание услуг по уборке территории и помещений МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7».**

В целях исполнения требований статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» прошу в срок до 13.09.2021 года направить на адрес электронной почты mou\_sosh\_7@mail.ru предложения условий и цены оказания услуг по уборке в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1).

Срок оказания услуг: с 01 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года.

Срок действия договора: с 01 октября 2021 года до полного исполнения обязательств сторон по договору.

Оплата осуществляется безналичным перечислением денежных средств на расчётный счёт подрядчика за счёт средств областного бюджета – бюджета Ленинградской области.

Оплата осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания МБОУ «СОШ № 7» документа о приемке.

Ответ на настоящий запрос должны однозначно определять цену единицы товара, работ, услуг и общую цену на условиях, указанных в настоящем запросе, срок действия предлагаемой цены, расчёт такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Сведения об ответственном должностном лице, осуществляющем сбор ценовой информации: контрактный управляющий МБОУ «СОШ № 7»: Гаврилова Ольга Сергеевна, номер телефона (81378) 237-08, e-mail: mou\_sosh\_7@mail.ru.

Проведение настоящей процедуры сбора ценовой информации не влечёт за собой возникновение каких-либо обязательств МБОУ «СОШ № 7».

Приложение: Техническое задание на 1 (одном) листе.

Заместитель директора по АХЧ



И.Б. Егорова



## Техническое задание

### 1. Место и объемы оказания услуг:

№	Место оказания услуг (объект)	Площадь помещений, кв.м.	Площадь территории, кв.м.
1	188800, Ленинградская область, г. Выборг, Школьная площадь, д. 4, д.4А	3 335,00	7 375,00

### 2. Перечень услуг:

№	Наименование и вид услуг	Периодичность
	<b>1. Услуги по уборке зданий:</b>	
1.	Влажное обслуживание полов в коридорах, холлах.	2 раза в день
2.	Влажное обслуживание полов в столовой.	3 раза в день
3.	Влажное обслуживание полов в классах, кабинетах, мастерских и гардеробах.	1 раз в день
4.	Уход за растениями	По мере необходимости
5.	Влажное обслуживание полов спортивных залов	2 раза в день
6.	Влажное обслуживание лестничных маршей и площадок	2 раза в день
7.	Удаление пыли и загрязнений с открытых горизонтальных и вертикальных поверхностях различных предметов высотой до 1,5 метров (мебель, подоконники, радиаторы отопления, розетки, выключатели, урны, таблички, стены, плинтуса во всех помещениях)	1 раз в день
8.	Удаление локальных загрязнений с открытых поверхностей мебели. Удаление пыли с горизонтальных поверхностей мебели (шкаф, стол, тумба и т.д.)	1 раз в неделю
9.	Чистка зеркальных, металлических и стеклянных поверхностей. Полировка зеркал и стеклянных поверхностей	1 раз в день 1 раз в неделю
10.	Удаление пыли и загрязнений с открытых горизонтальных и вертикальных поверхностей различных предметов высотой до 1,5 метров на лестницах (стен, боковых поверхностях лестниц, плинтусов, радиаторов отопления, декоративных экранов радиаторов, полировка горизонтальных перил лестниц)	1 раз в неделю
11.	Влажная чистка шкафов для пожарных гидрантов, декоративных экранов радиаторов	1 раз в три месяца
12.	Мытьё окон	2 раза в год
13.	Мытьё жалюзи	1 раз в год
14.	Чистка ковровых покрытий в помещениях	3 раза в неделю
15.	Влажная чистка ковровых покрытий в помещениях.	1 раз в год.
16.	Вынос мусора из урн, замена мусорных пакетов в мусорных корзинах.	1 раз в день
17.	Содержание туалетных комнат: влажное обслуживание стен высотой до 2,0 метров; пола; унитазов. Влажная уборка, удаление водного и известкового камней. Влажная уборка крышек и сидений унитазов. Влажное обслуживание открытых поверхностей различных предметов высотой до 2,0 метров (зеркала, таблички и т.д.).	3 раза в день с отметкой в графике уборки
18.	Проверка наличия и заправка расходных материалов в туалетных комнатах, в умывальной зоне около столовой (предоставляет Исполнитель)	По мере необходимости
19.	Генеральная уборка и обработка дезинфицирующим раствором кафельных стен высотой до 2,0 метров; пола во всех помещениях туалетных комнат; унитазов, дверных ручек.	1 раз в неделю
20.	Влажное обслуживание вентиляционных помещений	1 раз в неделю
21.	Влажное обслуживание подсобных помещений.	2 раза в неделю по графику
22.	Удаление пыли с решеток вентиляции	1 раз в месяц
	<b>2. Услуги по уборке территорий:</b>	
1.	Подметание песка, мусора, листьев, складирование мусора в контейнеры (без вывоза)	Ежедневно
2.	Уход за газоном (очистка газона от мусора, сухой листвы), кошение травы, уход за клумбами (полив)	Ежедневно в весенне-летний период
3.	Очистка от снега и льда пешеходных дорожек, подъездных путей, крылец, посыпание их противогололедным материалом	Ежедневно
4.	Очистка от мусора уличных урн и мусора, складываемого внутри помещения	Ежедневно
5.	Содержание фасада здания в чистоте и порядке, очистка на высоте до 2 м с использованием ручного инвентаря; с использованием лестниц, стремянок, подмостей; ручная очистка цоколя здания	Ежедневно
6.	Очистка козырьков над входами в здание	1 раз в месяц
7.	Содержание площадки для сбора и хранения твердых отходов в чистоте и порядке	Ежедневно