

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 7»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от «11» января 2021г
№ 1-Ф

**Изменения
в Учетную политику
с 01.01.2021г.**

1. Дополнить в Раздел 2 « Нормативные документы, разъяснения», в абзац федеральные стандарты:

- СГС «Нематериальные активы» — Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 181н.
- СГС «Выплаты персоналу» — Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 184н.
- СГС «Затраты по заимствованию» — Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 182н.
- СГС «Информация о связанных сторонах» — Приказ Минфина от 30.12.2017 № 277н.
- СГС «Финансовые инструменты» — Приказ Минфина России от 30.06.2020 № 129н.

2. Дополнить в Раздел 4 п.4.1 Общие положения:

- средства на обязательное медицинское страхование((код вида финансового обеспечения «7»))
- субсидии на цели капитального вложения((код вида финансового обеспечения «6»))

3. Изложить в Разделе 4 п.4.2 « Нефинансовые активы» **Нематериальные активы , Непроизведенные активы** в новой редакции:

К нематериальным активам относятся объекты нефинансовых активов, предназначенные для неоднократного и (или) постоянного использования на праве оперативного управления в деятельности учреждения, одновременно удовлетворяющие следующим условиям:

- объект способен приносить учреждению экономические выгоды в будущем;
- отсутствие у объекта материально-вещественной формы;
- возможность идентификации (выделения, отделения) от другого имущества;
- объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока полезного использования, продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он не превышает 12 месяцев;
- не предполагается последующая перепродажа данного актива;
- наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование актива;
- наличие в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, надлежаще оформленных документов, подтверждающих исключительное право на актив (патенты, свидетельства, другие охранные документы, договор об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, документы, подтверждающие переход исключительного права без договора и т.п.) или исключительного права на результаты научно-технической деятельности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау).

Аналитический учет объектов нематериальных активов ведется в Инвентарной карточке учета основных средств.

В целях контроля соответствия учетных данных по объектам нематериальных активов, формируемых материально ответственными лицами, данным на соответствующих счетах аналитического учета Рабочего плана счетов учреждения составляется Оборотная ведомость по нефинансовым активам.

Учет операций по выбытию и перемещению объектов нематериальных активов ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

Учет операций по поступлению объектов нематериальных активов ведется:

в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов в части операций принятия к учету объектов нематериальных активов по сформированной первоначальной стоимости, операций по увеличению первоначальной (балансовой) стоимости нематериальных активов на сумму фактических затрат по их модернизации; Если и такой вариант неприменим, используйте условную стоимость: один объект — один рубль.

в Журнале по прочим операциям - по иным операциям поступления объектов нематериальных активов.

Срок полезного использования определяется комиссии по поступлению и выбытию активов исходя из срока:

-в течении которого учреждению будет принадлежать исключительные права на объект (патент, свидетельство и т.п.)

- в течении которого учреждение планирует использовать объект в своей деятельности.

Если срок использования актива превышает 12 месяцев такие объекты учитываются на балансовом сч.111.60 Кредит 0 401 30 000.Операции с нематериальными активами, которые получили по лицензионному договору, учитывайте на счетах 111 60, 106 60 и 104 60. Аналитические коды видов те же: N, R, I, D. Забалансовый счет 01 для учета таких объектов не используйте.

Срок использования актива не превышает 12 месяцев расходы на покупку таких активов нужно сразу относить на счет 0 401 20 226 или счет 0 109 00 226 .

С 2021года амортизацию по ним не начисляйте. Суммы прошлых лет не корректируются. В инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0504031) измените сведения о сроках использования и амортизации объекта.

Непроизденные активы

К непроизведенным активам относятся объекты нефинансовых активов, не являющиеся продуктами производства, вещное право на которые должно быть закреплено в установленном порядке (земля, недра и пр.) за учреждением, используемые им в процессе своей деятельности.

Объект непроизведенных активов подлежит признанию в бухгалтерском учете в составе нефинансовых активов при условии, что субъектом учета прогнозируется получение от его использования экономических выгод или полезного потенциала и первоначальную стоимость такого объекта можно достоверно оценить.

Признание (принятие к бухгалтерскому учету) земельных участков осуществляется следующими субъектами учета:

а)в части учета земельных участков (в том числе искусственно созданных), на которые разграничена государственная собственность, как внесенных, так и не внесенных в государственный кадастровый недвижимости, независимо от факта их использования в деятельности учреждения, - организаций бюджетной сферы, за которыми указанные земельные участки закреплены на праве постоянного (бессрочного) пользования; (в ред. Приказа Минфина РФ от 10.12.2019 N 218н)

б)в части учета земельных участков, на которые не разграничена государственная собственность и которые не внесены в государственный кадастр недвижимости, но закрепленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, - организациям бюджетной сферы, которые фактически используют указанные земельные участки (в том числе в случаях расположения участков под объектами недвижимости); (в ред. Приказа Минфина РФ от 10.12.2019 N 218н)

в)в части учета земельных участков, на которые не разграничена государственная собственность, которые не внесены в государственный кадастр недвижимости и не закреплены на праве постоянного (бессрочного) пользования, но которые используются (например, передаются в возмездное и безвозмездное пользование) - органы государственной власти (местного самоуправления), уполномоченные на распоряжение земельными участками, на которые государственная собственность не разграничена;

г)в части учета земельных участков, на которые разграничена государственная собственность, как внесенных, так и не внесенных в государственный кадастр недвижимости, не закрепленных за организациями бюджетной сферы, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, независимо от факта их использования, - уполномоченные органы государственной власти (местного самоуправления), осуществляющие функции по управлению государственным (муниципальным) имуществом в сфере земельных отношений. (в ред. Приказа Минфина РФ от 10.12.2019 N 218н)

Земельные участки, закрепленные за учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования, подлежат учету на счете 103.00 «Непроизведенные активы» по их кадастровой стоимости(либо условной оценке) на основании свидетельства, подтверждающего право пользования.

Переоценка стоимости объектов непроизведенных активов производится ежегодно. Объекты непроизведенных активов не амортизируются.Изменение стоимости земельных участков,ываемых в составе нефинансовых активов, в связи с изменением их кадастровой стоимости отражается в бухгалтерском учете финансового года, в котором произошли указанные изменения, с отражением указанных изменений в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Стоимость принятого к учету на счет 103 11 земельного участка должна быть отражена на счете 210 06 «Расчеты с учредителем».Обесценение непроизведенных активов учитываем на счете 114 70.

Аналитический учет объектов непроизведенных активов ведется в Инвентарной карточке учета основных средств.

В целях контроля соответствия учетных данных по объектам непроизведенных активов, сформированных на соответствующих счетах Рабочего плана счетов, их фактическому наличию составляется Оборотная ведомость по нефинансовым активам.

Учет операций по поступлению объектов непроизведенных активов ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов в части операций по принятию к учету объектов непроизведенных активов по сформированной первоначальной стоимости;

Основание: пункты 71, 78 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

3. Изложить 4.10 Учет на забалансовых счетах *в новой редакции*:

На забалансовых счетах учреждение учитывает следующие виды имущества:

Код счета	Наименование счета	Регистр аналитического учета	Разрез аналитического учета
01	«Имущество, полученное в пользование»	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (ф.0504041)	В разрезе арендодателей и (или) собственников (балансодержателей) имущества по каждому объекту нефинансовых активов и под инвентарным (учетным) номером, присвоенным объекту балансодержателем (собственником), указанным в акте приема-передачи (ином документе).
02	"Материальные ценности, принятые на хранение"	Карточка учета материальных ценностей (ф.0504041)	В разрезе владельцев (заказчиков), по видам, сортам и местам хранения (нахождения).
03	"Бланки строгой отчетности"	Книга по учету бланков строгой отчетности (ф.0504045)	По каждому виду бланков строгой отчетности в разрезе ответственных за их хранение и (или) выдачу лиц и мест хранения В момент их выдачи ответственным лицам или, если бланки находятся у ответственных лиц, с момента их приобретения.
04	«Сомнительная задолженность»	Учет задолженности ведется в карточке учета средств и расчетов	по видам поступлений и должникам для дебиторской задолженности;
07	"Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры"	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (ф.0504041)	В разрезе материально ответственных лиц, мест хранения, по каждому предмету имущества.
10	«Обеспечение исполнения обязательств»	Учет ведется в многографной карточке в разрезе	Обеспечение (имущество, за исключением денежных средств) принимается к учету по

Код счета	Наименование счета	Регистр аналитического учета	Разрез аналитического учета
		обязательств по видам имущества, количеству, местам хранения и обязательствам, в обеспечение которых поступило имущество.	первичным документам в сумме обязательства, по которому получено обеспечение. Обеспечение списывают в случае исполнения обязательств.
14	«Расчетные документы, ожидающие исполнения»	Учет ведется в многографной карточке в разрезе	учитывают неоплаченные документы финансового органа
15	«Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения»»	Учет документов ведется в карточке учета расчетных документов, ожидающих исполнения, в разрезе счетов по каждому документу.	предъявленные платежные и инкассовые поручения по платежам в бюджеты, судебным исполнительным листам органа, осуществляющего кассовое обслуживание, учреждения.
17	"Поступления денежных средств на счета учреждения"	<u>Многографная карточка</u> (ф.0504054) и (или) <u>Карточка учета средств и расчетов</u> (ф.0504051)	В разрезе счетов (лицевых счетов) учреждения и по видам выплат средств бюджета или видам поступлений.
18	"Выбытия денежных средств со счетов учреждения"	<u>Многографная карточка</u> (ф.0504054) и (или) <u>Карточка учета средств и расчетов</u> (ф.0504051)	В разрезе счетов (лицевых счетов) учреждения и по видам выплат.
20	«Задолженность, невостребованная кредиторами»	Учет ведется в разрезе видов выплат, поступлений и по кредиторам для кредиторской задолженности.	задолженность отражается, когда комиссия по поступлению и выбытию активов примет решение о ее списании с баланса, в том числе при условии несоответствия задолженности критериям признания ее активом.
21	"Основные средства стоимостью до 1000 рублей включительно в эксплуатации"	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей	В разрезе объекта НФА и места хранения

Код счета	Наименование счета	Регистр аналитического учета	Разрез аналитического учета
		(ф.0504041)	
22	"Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению"	Аналитический учет по счету ведется в порядке, установленном учреждением в рамках формирования учетной политики.	
23	"Периодические издания для пользования"	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (ф.0504041)	В разрезе объекта аналитического учета
24	"Имущество, переданное доверительное управление"	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (ф.0504041)	В разрезе управляющих имуществом, мест их нахождения по видам имущества в структуре групп, его количества и стоимости.
25	"Имущество, переданное возмездное пользование (аренду)"	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (ф.0504041)	В разрезе арендаторов (пользователей) имущества, мест его нахождения, по видам имущества в структуре групп, его количеству и стоимости.
26	"Имущество, переданное безвозмездное пользование"	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (ф.0504041)	В разрезе пользователей имущества, мест его нахождения, по видам имущества в структуре групп, его количеству и стоимости.

4. Добавить п 4.7. подпунктом 4.7.1 **Финансовые инструменты:**

Группа финансовых активов - совокупность финансовых активов, выделяемая для целей бухгалтерского учета, информация по которым раскрывается в бухгалтерской (финансовой) отчетности обобщенным показателем.

Группами финансовых активов являются:

- а) денежные средства;
- б) финансовая дебиторская задолженность;
- в) финансовые долговые требования;

- г)финансовые активы, удерживаемые до погашения;
- д)финансовые активы, предназначенные для перепродажи;
- е)финансовые активы, предназначенные для получения доходов от участия.

Обесценение финансовых активов - это снижение стоимости финансовых активов, связанное со снижением ценности финансовых активов.

Убыток от обесценения финансовых активов - превышение стоимости финансовых активов после признания над их справедливой стоимостью.

Финансовое обязательство - обязательство, возникающее согласно договору (соглашению) по:

- а)передаче денежных средств, их эквивалентов или иного финансового актива другой стороне договора (соглашения);
- б)обмену финансовыми активами или финансовыми обязательствами с другой стороной договора (соглашения) на условиях, предполагающих уменьшение экономических выгод.

Группа финансовых обязательств - совокупность финансовых обязательств, выделяемая для целей бухгалтерского учета, информация по которым раскрывается в бухгалтерской (финансовой) отчетности обобщенным показателем.

Группами финансовых обязательств являются:

- а)финансовая кредиторская задолженность;
- б)долговые обязательства.

Финансовые активы, относящиеся к группе "Денежные средства", при признании оцениваются по номинальной стоимости денежных средств: по стоимости, обозначенной на монете, банкноте, в сумме денежных средств на счете. Иностранный валютный курс Центрального банка Российской Федерации, действующему на дату поступления денежных средств.

Финансовые активы, классифицированные при их признании (принятии к бухгалтерскому учету), исходя из изменения целей их будущего использования субъектом учета, могут реклассифицироваться в иную группу финансовых активов.

Выбытие финансового актива из одной группы и отражение его в другой группе финансовых активов в случае реклассификации должно быть отражено в бухгалтерском учете одновременно.

Перевод финансового актива в иную группу финансовых активов в связи с его реклассификацией не приводит к изменению его стоимости как в бухгалтерском учете, так и для целей оценки и раскрытия информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности на момент реклассификации.

Признание финансовых активов за исключением финансовых активов, относящихся к группе "Денежные средства", в бухгалтерском учете субъекта учета прекращается в случае их выбытия по следующим основаниям:

- а)при прекращении получения субъектом учета экономических выгод или полезного потенциала от дальнейшего использования субъектом учета финансовых активов;
- б)при истечении срока действия предусмотренных договором прав на денежные потоки от этого финансового актива;
- в)при отказе субъекта учета от реализации предусмотренных договором прав на получение денежных средств и (или) их эквивалентов от финансового актива;
- д)в результате продажи (безвозмездной передачи);

- е) при принятии решения о списании финансовой дебиторской задолженности;
 ж) в иных случаях прекращения прав на получение денежных средств и (или) их эквивалентов от финансового актива.

Кредиторская задолженность признается в бухгалтерском учете и в бухгалтерской (финансовой) отчетности субъекта учета в качестве финансовых обязательств, классифицируемых по группе "Финансовая кредиторская задолженность", в случае, если ее погашение ожидается денежными средствами и (или) их эквивалентами, а также при условии, что она не относится к группе "Долговые обязательства".

К группе финансовых обязательств "Финансовая кредиторская задолженность" (далее - финансовая кредиторская задолженность), если иное не предусмотрено пунктом 38 Стандарта, относятся:

- а) кредиторская задолженность по арендной плате за пользование имуществом;
- б) кредиторская задолженность по работам, услугам;
- в) иная кредиторская задолженность, удовлетворяющая определению финансовых обязательств, при условии, что она не относится к группе "Долговые обязательства".

Выбытие финансового обязательства осуществляется в результате:

- а) исполнения (погашения) финансового обязательства;
- б) прощения финансового обязательства;
- в) окончания срока исполнения финансового обязательства;
- г) при передаче иной организации бюджетной сферы в рамках реорганизации субъекта учета (упразднении органа власти);
- д) прекращения обязательства по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) нормами международного права.

Стандарт применяется при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений с 01.01.2021, составлении бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности

5. Изложить Приложение №6 в новой редакции:

Перечень форм регламентированной бухгалтерской отчетности учреждения

ОКУД	Наименование формы	Отчетные даты	Возможность установления иных отчетных дат	Должность составителя, сроки составления	Примечание
0503730	Баланс государственного (муниципального) учреждения	на 1 января года, следующего за отчетным	нет	Главный бухгалтер / определяется главным распорядителем	
0503725	Справка по	на 1	есть	Главный	Составляется

ОКУД	Наименование формы	Отчетные даты	Возможность установления иных отчетных дат	Должность составителя, сроки составления	Примечание
	консолидируемые расчетами учреждения	января года, следующего за отчетным		бухгалтер / определяется главным распорядителем	для определения взаимосвязанных показателей, подлежащих исключению при формировании головным учреждением консолидированных форм бухгалтерской отчетности
0503710	Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года	на 1 января года следующего за отчетным, до проведения заключительных операций	нет	Главный бухгалтер / определяется главным распорядителем	
0503737	Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года, 1 января года, следующего за		Главный бухгалтер / определяется главным распорядителем	Составляется по каждому имеющемуся в учреждении (обособленном подразделении) виду финансового обеспечения (деятельности)

ОКУД	Наименование формы	Отчетные даты	Возможность установления иных отчетных дат	Должность составителя, сроки составления	Примечание
		отчетным			: - собственные доходы учреждения (код вида – 2), - субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания (код вида – 4), - субсидии на иные цели (код вида – 5)
0503738	Отчет о принятых учреждением обязательствах	на 1 января года, следующего за отчетным	есть	Главный бухгалтер / определяется главным распорядителем	Составляется по каждому имеющемуся в учреждении (обособленном подразделении) виду финансового обеспечения (деятельности): - собственные доходы учреждения (код вида – 2), - субсидия на выполнение государств

ОКУД	Наименование формы	Отчетные даты	Возможность установления иных отчетных дат	Должность составителя, сроки составления	Примечание
					енного (муниципального) задания (код вида – 4), субсидии на иные цели (код вида – 5)
0503721	Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения	на 1 января года следующего за отчетным	нет	Главный бухгалтер / определяется главным распорядителем	
0503760	Пояснительная записка к Балансу учреждения	1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года, 1 января года, следующего за отчетным	нет	Главный бухгалтер / определяется главным распорядителем	Для годовой и квартальной бухгалтерской отчетности состав форм Пояснительной записи различается
0503830	Разделительный (ликвидационный) баланс государственного (муниципального) учреждения	На дату проведения реорганизации или ликвидации учреждения	нет		Применяется также при изменении типа учреждения
0503768	Сведения о	ежеквартално	нет	Главный	Составляется в

ОКУД	Наименование формы	Отчетные даты	Возможность установления иных отчетных дат	Должность составителя, сроки составления	Примечание
	движении нефинансовых активов	льно		бухгалтер	разрезе КФО
0503769	Сведения о дебиторской/кредиторской задолженности	ежеквартально	нет	Главный бухгалтер	Составляется в разрезе КФО
0503779	Сведения об остатках денежных средств учреждения	ежеквартально	нет	Главный бухгалтер	Составляется в разрезе КФО
0503130	Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах	На 1 января года, следующего за отчетным	нет	Главный бухгалтер	
0503775	Сведения о принятых и неисполненных обязательствах	На 1 января года, следующего за отчетным	нет	Главный бухгалтер	
0503773	Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения	На 1 января года, следующего за отчетным	нет	Главный бухгалтер	По требованию учредителя.
0503762	Сведения о выполнении государственн	На 1 января года,	нет	Главный бухгалтер	

ОКУД	Наименование формы	Отчетные даты	Возможность установления иных отчетных дат	Должность составителя, сроки составления	Примечание
	о го задания	следующе го за отчетным			
0503766	сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности	На 1 января года, следующе го за отчетным	нет	Главный бухгалтер	
0503776	Сведения о задолженности по ущербу, хищениям денежных средств и материальных ценностей	На 1 января года, следующе го за отчетным	нет	Главный бухгалтер	
0503790	сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства	На 1 января года, следующе го за отчетным	нет	Главный бухгалтер	

Перечень форм пояснительной записки к Балансу учреждения

ОКУД	Наименование формы	Кто составляет	Примечание
Таблица №1	Сведения о направлениях деятельности	Главный бухгалтер	
Таблица	Сведения об основных положениях	Главный бухгалтер	

ОКУД	Наименование формы	Кто составляет	Примечание
ца №4	учетной политики учреждения		
Табли ца №5	Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля	Главный бухгалтер	
Табли ца №6	Сведения о проведении инвентаризаций	Главный бухгалтер	
Табли ца №7	Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий	Главный бухгалтер	

6. Читать Приложение № 2 в новой редакции

7. Остальные пункты считать без изменений.

Рабочий план счетов

Код	Наименование
101.00	Основные средства
101.10	Основные средства – недвижимое имущество учреждения
101.12	Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения
101.20	Основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения
101.22	Нежилые помещения (здания и сооружения) – особо ценное движимое имущество учреждения
101.24	Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество учреждения
101.26	Инвентарь производственный и хозяйственный – особо ценное движимое имущество учреждения
101.28	Прочие основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения
101.3	Основные средства – иное движимое имущество учреждения
101.32	Нежилые помещения (здания и сооружения) – иное движимое имущество учреждения
101.34	Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения
101.36	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество учреждения
101.38	Прочие основные средства – иное движимое имущество учреждения
102.00	Нематериальные активы
102.30	Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения
102.31	Программное обеспечение и базы данных – иное движимое имущество учреждения
102.30	Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения
103.00	Непроизведенные активы
103.11	Земля – недвижимое имущество учреждения
104.00	Амортизация
104.10	Амортизация недвижимого имущества учреждения
104.12	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения
104.20	Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения
104.24	Амортизация машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения
104.26	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – особо ценного движимого имущества
104.30	Амортизация иного движимого имущества учреждения
104.32	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – иного движимого имущества учреждения
104.34	Амортизация машин и оборудования – иного движимого имущества учреждения
104.36	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – иного движимого имущества учреждения
104.38	Амортизация прочих основных средств – иного движимого имущества учреждения
104.3D	Амортизация иных объектов интеллектуальной собственности – иного движимого имущества учреждения
104.31	Амортизация программного обеспечения и баз данных – иного движимого имущества учреждения
105.00	Материальные запасы
105.30	Материальные запасы – иное движимое имущество учреждения
105.20	Материальные запасы – особо ценное движимое имущество учреждения
105.21	Лекарственные препараты и медицинские материалы – особо ценное движимое имущество учреждения
105.31	Медикаменты и перевязочные средства – иное движимое имущество учреждения
105.32	Продукты питания – иное движимое имущество учреждения
105.34	Строительные материалы – иное движимое имущество учреждения
105.35	Мягкий инвентарь – иное движимое имущество учреждения
105.36	Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения
106.00	Вложения в нефинансовые активы
106.10	Вложения в недвижимое имущество
106.11	Вложения в основные средства – недвижимое имущество
106.13	Вложения в непроизведенные активы – недвижимое имущество
106.КС	Вложения в основные средства – недвижимое имущество. Капитальное строительство
106.2	Вложения в особо ценное движимое имущество
106.21	Вложения в основные средства – особо ценное движимое имущество
106.30	Вложения в иное движимое имущество
106.31	Вложения в основные средства – иное движимое имущество
106.34	Вложения в материальные запасы – иное движимое имущество
109.61	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
109.81	Общехозяйственные расходы
111.60	Права пользования нематериальными активами
111.6D	Права пользования иными объектами интеллектуальной собственности
111.6I	Права пользования программным обеспечением и базами данных
114	Обесценение нефинансовых активов
114.10	Обесценение недвижимого имущества учреждения
114.12	Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения
114.13	Обесценение инвестиционной недвижимости – недвижимого имущества учреждения
114.20	Обесценение особо ценного движимого имущества учреждения
114.22	Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) – особо ценного движимого имущества
114.24	Обесценение машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения
114.26	Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного – особо ценного движимого имущества
114.28	Обесценение прочих основных средств – особо ценного движимого имущества учреждения

114.30	Обесценение иного движимого имущества учреждения
114.32	Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества
114.34	Обесценение машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения
114.36	Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного - иного движимого имущества учреждения
114.38	Обесценение прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения
114.61	Обесценение земли
201.00	Денежные средства учреждения
201.11	Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства
201.35	Денежные документы
205.00	Расчеты по доходам
205.10	Расчеты по налоговым доходам
205.11	Расчеты с плательщиками налоговых доходов
205.20	Расчеты по доходам от собственности
205.21	Расчеты по доходам от операционной аренды
205.29	Расчеты по иным доходам от собственности
205.30	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат
205.31	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)
205.40	Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба
205.41	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках
205.52	Расчеты по субсидиям на иные цели
205.62	Расчеты по субсидиям на осуществление капитальных вложений
205.80	Расчеты по прочим доходам
205.83	Расчеты по субсидиям на иные цели
205.84	Расчеты по субсидиям на осуществление капитальных вложений
205.89	Расчеты по иным доходам
206.00	Расчеты по выданным авансам
206.12	Расчеты по авансам по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме
206.20	Расчеты по авансам по работам, услугам
206.21	Расчеты по авансам по услугам связи
206.22	Расчеты по авансам по транспортным услугам
206.23	Расчеты по авансам по коммунальным услугам
206.25	Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества
206.26	Расчеты по авансам по прочим работам, услугам
206.28	Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений
206.30	Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов
206.31	Расчеты по авансам по приобретению основных средств
206.32	Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов
206.33	Расчеты по авансам по приобретению непроизведенных активов
206.34	Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов
206.90	Расчеты по авансам по прочим расходам
206.96	Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам
208.00	Расчеты с подотчетными лицами
208.12	Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной
209.00	Расчеты по ущербу и иным доходам
209.40	Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба
209.41	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)
209.44	Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)
209.45	Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
209.80	Расчеты по иным доходам
209.81	Расчеты по недостачам денежных средств
209.82	Расчеты по недостачам иных финансовых активов
209.89	Расчеты по иным доходам
210.06	Расчеты с учредителем
302.00	Расчеты по принятым обязательствам
302.10	Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
302.11	Расчеты по заработной плате
302.12	Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме
302.13	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда
302.20	Расчеты по работам, услугам
302.21	Расчеты по услугам связи
302.22	Расчеты по транспортным услугам
302.23	Расчеты по коммунальным услугам
302.25	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества
302.26	Расчеты по прочим работам, услугам
302.28	Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений
302.30	Расчеты по поступлению нефинансовых активов
302.31	Расчеты по приобретению основных средств
302.32	Расчеты по приобретению нематериальных активов

302.33	Расчеты по приобретению непроизведенных активов
302.34	Расчеты по приобретению материальных запасов
302.6	Расчеты по социальному обеспечению
302.66	Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме
302.90	Расчеты по прочим расходам
302.91	Налоги, пошлины, сборы
302.92	Расчеты по штрафам за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах
302.93	Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)
302.96	Расчеты по иным расходам
303.00	Расчеты по платежам в бюджеты
303.01	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
303.02	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и на случай инвалидности
303.03	Расчеты по налогу на прибыль организаций
303.04	Расчеты по налогу на добавленную стоимость
303.05	Расчеты по прочим платежам в бюджет
303.06	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
303.07	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
303.10	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части пенсии
303.12	Расчеты по налогу на имущество организаций
303.13	Расчеты по земельному налогу
304.00	Прочие расчеты с кредиторами
304.01	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение
304.03	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
304.04	Внутриведомственные расчеты
304.06	Расчеты с прочими кредиторами
401.00	Финансовый результат экономического субъекта
401.10	Доходы текущего финансового года
401.18	Доходы финансового года, предшествующего отчетному
401.19	Доходы прошлых финансовых лет
401.20	Расходы текущего финансового года
401.28	Расходы финансового года, предшествующего отчетному
401.29	Расходы прошлых финансовых лет
401.30	Финансовый результат прошлых отчетных периодов
401.40	Доходы будущих периодов
401.41	Доходы будущих периодов к признанию в текущем году
401.49	Доходы будущих периодов к признанию в очередные годы
401.50	Расходы будущих периодов
401.60	Резервы предстоящих расходов
501.00	Лимиты бюджетных обязательств
501.10	Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года
501.11	Доведенные лимиты бюджетных обязательств
502.00	Обязательства
502.10	Принятые обязательства на текущий финансовый год
502.11	Принятые обязательства на текущий финансовый год
502.12	Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год
502.15	Исполненные денежные обязательства на текущий финансовый год
502.17	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год
502.19	Отложенные обязательства на текущий финансовый год
502.20	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
502.21	Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
502.22	Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
502.30	Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
502.31	Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
502.32	Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
504.00	Сметные (плановые, прогнозные) назначения
504.11	Сметные (плановые, прогнозные) назначения по доходам (поступлениям)
504.12	Сметные (плановые) назначения по расходам (выплатам)
506.00	Право на принятие обязательств
506.10	Право на принятие обязательств на текущий финансовый год
506.20	Право на принятие обязательств на очередной финансовый год
506.30	Право на принятие обязательств на второй год, следующий за текущим (первый, следующий за текущим)
507.00	Утвержденный объем финансового обеспечения
507.10	Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
507.20	Утвержденный объем финансового обеспечения на очередной финансовый год
507.30	Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый, следующий за текущим)
508.00	Получено финансового обеспечения
508.10	Получено финансового обеспечения текущего финансового года
508.20	Получено финансового обеспечения на очередной финансовый год

508.30	Получено финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (первый год, следующий за
ЗАБАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА	
01	Имущество, полученное в пользование
01.31	Иное движимое имущество в пользовании по договорам безвозмездного пользования
01.32	Иное движимое имущество в пользовании по договорам аренды
02	Материальные ценности на хранении
02.1	ОС на хранении
02.2	МЗ на хранении
02.3	ОС, не признанные активом
03	Бланки строгой отчетности
03.1	Бланки строгой отчетности (в усл. ед.)
04	Сомнительная задолженность
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры
07.1	(Ус.ед.) Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры
07.2	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры по стоимости приобретения
10	Обеспечение исполнения обязательств
17	Поступления денежных средств
17.01	Поступление денежных средств
18	Выбытия денежных средств
18.01	Выбытия денежных средств
21	Основные средства в эксплуатации
21.24	Машины и оборудование - особо ценное движимое имущество
21.26	Инвентарь производственный и хозяйственный - особо ценное движимое имущество
21.28	Прочие основные средства - особо ценное движимое имущество
21.3	Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество
21.34	Машины и оборудование - иное движимое имущество
21.36	Инвентарь производственный и хозяйственный - иное движимое имущество
21.38	Прочие основные средства - иное движимое имущество
24	Нефинансовые активы, переданные в доверительное управление
23	Периодические издания для пользования
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)
25.10	Недвижимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)
25.11	ОС- недвижимое имущество, переданные в аренду
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.10	Недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.11	ОС- недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.20	Особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.21	ОС- особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.24	МЗ - особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.30	Иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.31	ОС- иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.34	МЗ - иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)
H01	Основные средства
H02	Амортизация основных средств
H04	Нематериальные активы
H05	Амортизация нематериальных активов
H08	Вложения во внеоборотные активы
H10	Материалы
H26	Общехозяйственные расходы
H69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению
H69.01	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной
H69.02	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части
H69.06	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
H69.09	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на
H70	Расходы на оплату труда
H90	Доходы и расходы по обычным видам деятельности
H90.01	Выручка от реализации товаров, работ, услуг собственного производства
H90.02	Выручка от реализации покупных товаров
H90.03	Стоимость реализованных товаров, работ, услуг собственного производства
H90.04	Стоимость реализованных покупных товаров
H90.06	Косвенные расходы
H90.09	Прибыль / убыток от продаж
H91	Прочие доходы и расходы
H91.01	Прочие доходы
H91.02	Прочие расходы
H91.09	Сальдо прочих доходов и расходов
H96	Резервы предстоящих расходов

H97	Расходы будущих периодов
H99	Налоговая база по налогу на прибыль
НД	Поступления и выбытия наличных денежных средств
НЕ.05	Внереализационные расходы, не учитываемые в целях налогообложения
НЕ.06	Доходы, не учитываемые в целях налогообложения
НПВ	Поступление и выбытие имущества, работ, услуг, прав
ОЦИ	Амортизация особо ценного имущества

Прощито, пронумеровано и скреплено пе-

(15) Печать листов

Директор МБОУ «СОШ № 7»

О.В. Безрученкова

« 11 » 01

20 21 г.

